

Odobravanje/prihvatanje i odbijanje primljenih efaktura direktno iz Minimaxa

Poslednja izmena 22/12/2025 1:29 pm CET

Od sada direktno iz Minimax programa možete odobravati/odbijati primljene e-fakture.

Ove opcije korisnici imaju u poštanskom sandučetu, u delu **ulazni dokumenti**.

Program osvežavanjem poštanskog sandučeta od SEF-a dobija primljene e-fakture od prethodnog dana i povlači i statuse istih.

Minimax će dobiti primljene e-fakture sa statusima:

-Novi, Pregledano, Odobreno, Odbijeno, Stornirano, Podsetnik poslat, Ponovo obavešteni.

Ukoliko račun nema status (nije ni odobren, a ni odbijena), Minimax neće dozvoliti knjiženje tog računa, dok se ove akcije ne izvrše.

Ikonice za raspoznavanje:



-odobrena faktura



-odbijena faktura, stornirana faktura



-faktura nije ni odobrena, ni odbijena = Nema status i klikom na crveni x bi bila obrisana iz poštanskog sandučeta

Klikom na svaki status dobijamo **informacije o samom statusu** primljene e-fakture.

Postupak odobravanja/odbijanja fakture

I način:

Označimo fakturu i desnim klikom miša odaberemo prvu opciju obradi datoteke i zatim odobravanje ili odbijanje fakture

minimax + Nov Poslovanje Knjigovodstvo Banka Plate Šifarnici Poštansko sanduče 39

Ulazni dokumenti Izlazni dokumenti

Zatvori Osveži Dodaj datoteke Obradi datoteke (1) Premeštam u... (1) Izbriši (1)

Vrsta: ☐ Prikaži obrađene

☐	Vrsta	Sadržaj	Stranka	Dodato	Dodaj
☐	Primljen račun	1449064.xml 2023-17.pdf c2b887b5-17ce-...	SAOP DOO ZA IZRADU I PR...	24.02.2023 08:16	Sistem eFaktura
☒	Primljen račun	1448240.xml 4eb5e9c4-480b-... IRN2023-1.pdf	SAOP DOO ZA IZRADU I PR...	24.02.2023 08:16	Sistem eFaktura
☐	Primljen račun	1405071.xml ebbbcb3f-4c73-...	SAOP DOO ZA IZRADU I PR...	24.02.2023 08:16	Sistem eFaktura
☐	Ostalo	FW: Ivana proba FDDJFDJDTXKXKTKKK S slika 2.png	SAOP DOO ZA IZRADU I PR...	26.10.2022 09:52	Ivana Đorđević <Ivana.Djordjevic@sa...

Obradi datoteke

- Priložite novom primljenom računu (1)
- Priloži na postojeći primljeni račun (1)
- ✓ Odobrenje/Prihvatanje (1)
- ✗ Odbijanje (1)

Premeštam u...
Spoji u jedan dokument
Razdvoji u više dokumenata (1)
Izbriši (1)

II način:

Označimo (čekiramo fakturu) > Obradi datoteke (opcija u gornjem meniju pošanskog sandučeta) i odaberemo opciju za status fakture

minimax + Nov Poslovanje Knjigovodstvo Banka Plate Šifarnici Poštansko sanduče 39

Ulazni dokumenti Izlazni dokumenti

Zatvori Osveži Dodaj datoteke Obradi datoteke (1) Premeštam u... (1) Izbriši (1)

Vrsta: ☐ Prikaži obrađene

☐	Vrsta	Sadržaj	Stranka	Dodato	Dodaj
☐	Primljen račun	1449064.xml 2023-17.pdf c2b887b5-17ce-...	SAOP DOO ZA IZRADU I PR...	24.02.2023 08:16	Sistem eFaktura
☒	Primljen račun	1448240.xml 4eb5e9c4-480b-... IRN2023-1.pdf	SAOP DOO ZA IZRADU I PR...	24.02.2023 08:16	Sistem eFaktura
☐	Primljen račun	1405071.xml ebbbcb3f-4c73-...	SAOP DOO ZA IZRADU I PR...	24.02.2023 08:16	Sistem eFaktura

Obradi datoteke

- Priložite novom primljenom računu
- Priloži na postojeći primljeni račun
- ✓ Odobrenje/Prihvatanje
- ✗ Odbijanje

Napomena: Prihvaćene e-fakture ne možemo naknadno da odbijemo, a odbijene e-fakture možemo naknadno odobriti i iz programa.

minimax + Nov Poslovanje Knjigovodstvo Banka Plate Šifarnici Poštansko sanduče 39

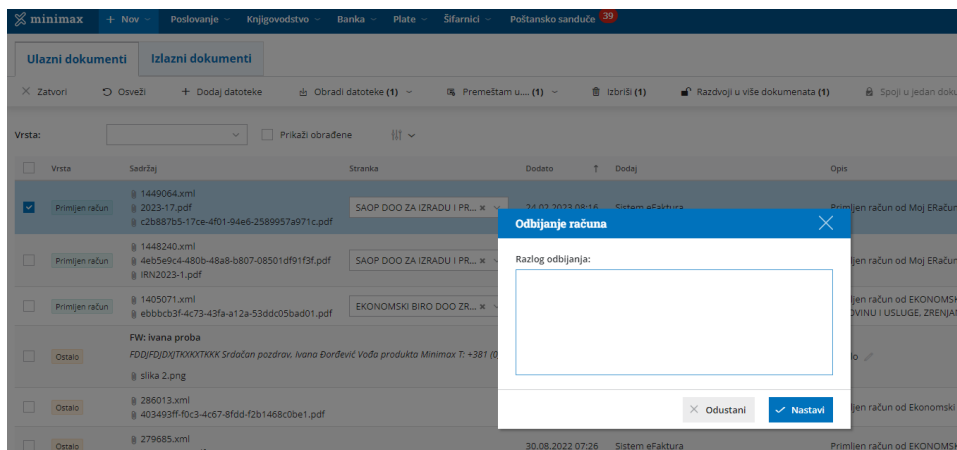
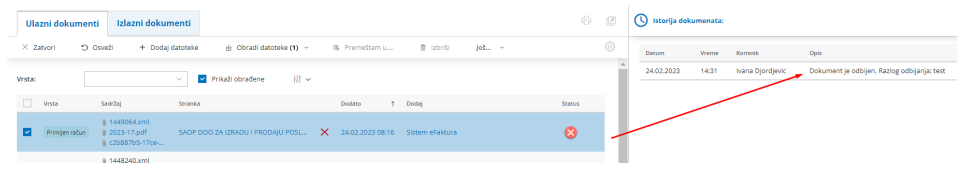
Ulazni dokumenti Izlazni dokumenti

Zatvori Osveži Dodaj datoteke Obradi datoteke (1) Premeštam u... (1) Izbriši (1)

Vrsta: ☒ Prikaži obrađene

☐	Vrsta	Sadržaj	Stranka	Dodato	Dodaj	Opis	Status
☒	Primljen račun	1449064.xml 2023-17.pdf c2b887b5-17ce-...	SAOP DOO ZA IZRADU I PR...	24.02.2023 08:16	Sistem eFaktura	Primljen račun od Mlg E-fakture Podjela	✓
☐	Odbijanje						✗

Ako želimo da odbijemo fakturu dobićemo prozorčić sa opcijom za unos razloga odbijanja koji će biti vidljiv i na SEF-u



Na kraju samo **odobrenu** e-fakturu možemo dalje **priložiti modulu primljenih računa**:

