

Obračun knjigovodstvenih usluga

Poslednja izmena 20/07/2026 10:44 am CEST

Obračun usluga omogućava knjigovodstvenoj agenciji, da brzo i jednostavno obračunate mesečne knjigovodstvene usluge svojim klijentima.

minimax

Dobar dan, Jovana Pralica!

[Moje organizacije](#) [Organizacije, koje su sklonjenje iz upotrebe](#) [Statistika](#) **[Obračun usluga](#)** [Dodatne usluge](#) [Arhiviranje](#) 6

[+ Nova](#)

Organizacija

★ [Minimax d.o.o](#)

★ [Seyfor d.o.o. Novi Sad](#)

Šta omogućava?

Klijentima možemo obračunavati usluge paušalno ili po poslovnim promenama, Minimax beleži sva knjiženja u obračun i obračunava u zavisnosti od podešavanja. Možemo dodati i neke dodatne usluge kao što su na primer savetovanje ili priprema dokumentacije.

Jednom kad podesimo podešavanja naplate za klijenta, Minimax će generisati račune u par klikova svakog meseca.

minimax

Dobar dan, Jovana Pralica!

[Moje organizacije](#) [Organizacije, koje su sklonjenje iz upotrebe](#) [Statistika](#) [Obračun usluga](#) [Dodatne usluge](#) [Arhiviranje](#) 6

[Naplati račune](#) [Organizacije](#) [Rekapitulacija po klijentima](#) [Period](#) jun 2026

1 2 >>

Ime KID	Organizacija	L	IK	PK	TK	Šifra poslovanja	Obračun osnovnog iznosa	Službena poslovanja	Obračun PDV	Obračun zarade	Obračun DLP	Knjiženja poslovanja	Dodatne usluge	Način obračunavanja
10.000.00	2018 preduzetnik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Paušal + Proizvod usluga
10.000.00	2020 COMPANY TRADE DOO 2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Paušal

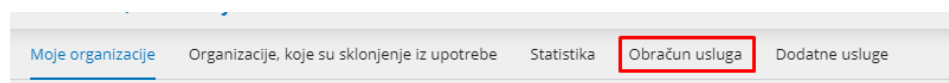
Podešavanja za obračun usluga

Početna podešavanja

Prava za obračun usluga ima samo administrator pretplatnika, koji jedini ima mogućnost pregleda u obračunu usluga.

Za početak moramo omogućiti mogućnost obračunavanja usluga, to možemo uraditi samo jednom..

1. Na početnoj strani programa izberemo Obračun usluga.
2. Izaberemo organizaciju, na kojoj će se praviti računi za knjigovodstvene usluge. To je Vaša knjigovodstvena agencija.
3. Odaberemo da li ćemo usaglasiti knjiženja po datumu naloga za knjiženje ili po datumu nastanka (kreiranja dokumenta)
4. Kliknemo Započni da koristiš obračun usluga.



5. Na listi program prikaže sve organizacije, do kojih pristupamo kao knjigovođa, koje možete lako uključiti u obračun.
6. Na svakoj organizaciji uredimo podešavanja za obračun klikom na ikonicu za podešavanja : 

Podesimo obračun po:

- paušalu i/ili
- Broju proknjiženih promena

U svakom primeru možemo dodavati na mesečni obračun i druge usluge za klijenta.

Stranka na izdatom računu

Za svaku organizaciju koju vodimo u Minimaxu, knjigovodstvena agencija mora imati takođe tu stranku u šifarniku stranaka. Ako stranke nema u šifarniku stranaka Minimax će je automatski upisati u šifarnik stranaka. To će se dogoditi kad kliknemo na uređivanje podešavanja za obračun usluga za svakog klijenta.

Artikli na izdatom računu

Kad podesite obračun za nekog klijenta, u šifarniku artikala će se automatski napraviti novi artikal koji se odnosi na tu uslugu koju fakturišemo. Za svakog klijenta će se napraviti poseban cenovnik u šifarniku [cenovnika](#).

Primer 1: Obračunavanje po paušalu

Klijentu obračunavamo usluge samo po paušalu.

1. Kliknemo na ikonicu za **podešavanje** na klijentu.
2. Označimo Obračun po paušalu.
3. Predlaže se naziv artikla, koji će biti ispisan na izdatom računu, možemo i da ga uredimo.
4. Unesemo cenu.
5. Unesemo mogući popust.
6. Po želji uredimo i opis, koji se ispiše pri artiklu na računu.

Kad izberemo podešavanja Statistika, na računu će se prikazati broj urađenih usluga u mesecu.

Stranka za ispostavljanje računa: 2018 preduzetnik (PIB 11111155555)
Jelene Četković 18, 24430 Ada

Dnevnik knjiženja kao prilog računa: ☒

Obračun po paušalu

Naziv artikla na računu	Cena bez PDV	Popust	Opis
Paušal	10.000,00 RSD	0,00 %	

☒ Statistika

Obračun po broju usluga

	Naziv artikla na računu	Cena bez PDV	Popust	Opis
☒	Izdat račun	0,00 RSD	0,00 %	
☒	Primljen račun	0,00 RSD	0,00 %	
☒	Blagajna	0,00 RSD	0,00 %	
☒	Dnevni izveštaj	0,00 RSD	0,00 %	
☒	Ostalo	0,00 RSD	0,00 %	
☒	Putni nalog	0,00 RSD	0,00 %	
☒	Banka	0,00 RSD	0,00 %	
☒	Obračun PDV	0,00 RSD	0,00 %	
☒	Obračun zarada	0,00 RSD	0,00 %	
☒	Obračun DLP	0,00 RSD	0,00 %	
☒	Knjiženja preduzetnika	0,00 RSD	0,00 %	

☒ Isključi iz obračuna

☒ Odustani

☒ Sačuvaj

Primer 2: Obračunavanje po pruženim uslugama

Stranki obračunavamo pružene usluge.

1. Kliknemo na ikonicu za podešavanja na klijentu.
2. Označimo Obračun po broju usluga. Za svako pojedinačnu uslugu, koju želimo izačunavati, podesimo:
3. Naziv artikla, koji će se ispisati na računu.
4. Cenu.
5. Mogući popust.
6. Po želji uredimo i opis, koji se ispiše pri artiklu na računu.

Čekirane usluge za izabranog klijenta će se obračunavati na mesečnom nivou.

Pažnja: Stavke koje ovde čekiramo će automatski biti otvorene kao artikli u šifarniku artikala na organizaciji sa koje fakturišemo, takođe će se napraviti i cenovnici za svakog klijenta.

Podešavanja obračuna usluga za 2018 preduzetnik

Stranka za ispostavljanje računa:

2018 preduzetnik (PIB 111111555555)
Jelene Četković 18, 24430 Ada

Dnevnik knjiženja kao prilog računa:

☒

☐ Obračun po paušalu

Naziv artikla na računu	Cena bez PDV		Popust	Opis
Paušal	10.000,00	RSD	0,00	%

☐ Statistika

☒ Obračun po broju usluga

Naziv artikla na računu	Cena bez PDV		Popust	Opis
☒ Izdat račun	150,00	RSD	0,00	%
☒ Primljen račun	200,00	RSD	0,00	%

Primer 3: Obračunavanje po paušalu i pruženim uslugama

Klijentu zaračunavamo usluge po paušalu, koje obuhvata knjiženje izdatih i primljenih računa i platnog prometa. Posebno zaračunavamo obračune PDV, plate i DLP,.

U tom primeru ćemo označiti:

1. Kliknemo na ikonicu za podešavanja na klijentu.
2. Izaberemo Obračun po paušalu (gledaj primer 1) i
3. Obračun po broju usluga (gledaj primer 2).

Klijentu će se na mesečnom računu zaračunati paušal i dodatne usluge, koje smo označili na podešavanjima.

Podešavanja obračuna usluga za 2018 preduzetnik

Stranka za ispostavljanje računa: 2018 preduzetnik (PIB 11111155555)
Jelene Četković 18, 24430 Ada

Dnevnik knjiženja kao prilog računa: ☒

☒ Obračun po paušalu

Naziv artikla na računu	Cena bez PDV	Popust	Opis
Paušal	10.000,00 RSD	0,00 %	

☒ Statistika

☒ Obračun po broju usluga

Naziv artikla na računu	Cena bez PDV	Popust	Opis
☒ Izdat račun	150,00 RSD	0,00 %	
☒ Primljen račun	200,00 RSD	0,00 %	

Kako da olakšamo unos podešavanja?

Kad unosimo podešavanja za obračun klijenta, predlaže se podešavanja sa prethodnog klijenta kog smo podešavali.

Predlažemo, da po redu uredite podešavanja za klijente koji imaju isti ili sličan način obračuna.

Na primer klijenti, kojima obračunavate paušal u istom iznosu unosite jedan za drugim, zatim podešavajte sledeće grupe klijenata sa sličnim obračunom.

Dodatne usluge, kako ih obračunati klijentima

Klijentima možemo zaračunavati i sve druge usluge, na primer priprema dokumentacije, savetovanje, zapošljavanje i drugo.

Na redu svakog klijenta izaberemo Nova dodatna usluga.

Moje organizacije Statistika Obračun usluga Dodatne usluge													
Napredni računi		Organizacije		Rekapitulacije po kontinentima		Period: novembar 2019							
Iznos	Organizacija	J	IR	FR	TR	Puni nalog	Obračun dnevnog iznosa	Službeno	MRD	Ostalo	Obračun PDV	Obračun plata	Obračun DLP
30.150,00	Minimax RS		31	29	4	0	0	0	0	21		0	0

1. Izabrana je Organizacija, kojoj zaračunavamo usluge.

2. Unesemo Datum obavljenе usluge.

3. Unesemo količinu.
4. Unesemo cenu.
5. Unesemo mogući popust.
6. Izračuna se iznos.
7. Po želji uredimo i opis, koji se ispiše pri artiklu na računu.

The screenshot displays the Minimax software interface. At the top, the header shows 'minimax' and 'Dobar dan, Jovana Pralica!'. Below this, a navigation bar includes 'Moje organizacije', 'Organizacije, koje su sklonjenje iz upotrebe', 'Statistika', 'Obračun usluga', 'Dodatne usluge' (highlighted with a red box), and 'Arhiviranje'. The main area features a '+ Novi' button and a search bar. A modal window titled 'Dodatne usluge' is open, containing the following fields: 'Organizacija:' (dropdown), 'Korisnik:' (dropdown with 'Jovana Pralica'), 'Datum:' (date picker set to '30.06.2026'), 'Artikal:' (dropdown), 'Naziv:' (text input), 'Količina:' (input with '1,00'), 'Cena:' (input with '0,00' and 'RSD' unit), 'Popust:' (input with '0,00' and '%' unit), 'Iznos:' (displayed as '0,00 RSD'), and 'Opis:' (text area). At the bottom of the modal are 'Odustani' and 'Sačuvaj' buttons.

Pregled i kopiranje dodatnih usluga

Usluge, koje klijentima zaračunavamo pored paušala i knjiženja u Minimaxu, pronalazimo u delu Dodatne usluge.

Na pregledu dodatnih usluga možemo da:

1. Dodajamo nove usluge.
2. Kopiramo usluge za istu ili drugu organizaciju.
3. Brišemo usluge.
4. Pregledamo usluge, pri čemu ih možemo sortirati po organizaciji, datumu ili artiklu.

Moje organizacije	Statistika	Obračun usluga	Dodatne usluge
-------------------	------------	----------------	----------------

+ Nov	Organizacija:	Datum:	01.01.2019	31.10.2019	Artikal:	Nađi
-------	---------------	--------	------------	------------	----------	------

Iznos	Naziv	Datum	Količina	Cena	Organizacija	Korisnik	Opis
4.750,00	Kopiraj	01.01.2019	1	5.000,00	Minimax RS	Ana Siladji	

Priprema mesečnog obračuna za knjigovodstvene usluge

Mesečni obračun će napraviti nacрте izdatih računa na osnovu podešavanja, koja smo postavili za obračunavanje svakog klijenta.

Pre pravljenja mesečnih računa možemo proveriti, šta svakom klijentu zaračunavamo. Na pregledu klijenata na obračunu usluga kliknemo na iznos za svakog klijenta i program prikaže usluge, koje se obračunavaju.

Napravi račune	Organizacije	Obračun usluga za Minimax RS			
Iznos	Organizacija	Artikal	Količina	Cena	Vrednost
14.550,00	Minimax RS	Izdat račun	18	150,00	2.700,00
		Izdat račun	23	150,00	3.450,00
		Primljen račun	11	150,00	1.650,00
		Primljen račun	12	150,00	1.800,00
		Maloprodaja	4	150,00	600,00
		Maloprodaja	29	150,00	4.350,00
		Ukupno RSD:			14.550,00

Priprema obračuna:

1. Izaberemo period za obračun.
2. Kliknemo Napravi račune.
3. Prikaže se dijalog, gde je zapisano, koliko računa će se napraviti, i njihova ukupna vrednost. Unesemo datum izdavanja računa.
4. Sa klikom na Potvrdi program napravi nacрте izdatih računa za sve klijente na osnovu unetih podešavanja.

Izdate račune možemo potvrditi ili štampati preko masovnih obrada, pošaljemo po e-pošti.

Otkazivanje obračuna usluga

Početna strana > Obračun usluga

Na pregledu obračuna usluga možemo otkazati zaključeni obračun.

Moje organizacije

Statistika

Obračun usluga

Dodatne usluge

×

Otkazivanje obračuna

Organizacije

Rekapitulacija po korisnicima

Period: oktobar 2019 (zaključen)

Iznos	Organizacija	IR	PR	TR	Putni nalog	Obračun dnevnog izveštaja	Blagajna	MPD	Ostalo	Obračun PDV	Obračun plata	Obračun DLP	Dodatne usluge	Način izračunavanja
14.530.00	Minimax RS	41	23	4	0	0	2	33	17		0	0		Po broju usluga

Pažnja: Otkazivanjem obračuna usluga računi se ne izbrišu automatski, moramo ih izbrisati u izdatim računima.

Predlažemo, da te račune izbrišete preko masovnih obrada, zatim potvrdite nov obračun usluga.

Rekapitulacija po korisnicima

U rekapitulaciji po korisnicima imate uvid u to koliko knjiženja je napravio određeni zaposleni u određenom mesecu.

Moje organizacije

Organizacije, koje su sklonjenje iz upotrebe

Statistika

Obračun usluga

Dodatne usluge

Napravi račune

Organizacije

Rekapitulacija po korisnicima

Period: jun 2022

Pretraga...

Korisnik	Prihod	IR	PR	TR	Putni nalog	Obračun dnevnog izveštaja	Blagajna	MPD	Ostalo	Obračun PDV	Obračun zarada	Obračun DLP	Dodatne usluge
Jelena Ljubičić	300.00	6	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0