

Ponavljajući računi

Poslednja izmena 24/07/2024 3:11 pm CEST

Ako imamo ponavljajuće račune u organizaciji, onda ne moramo svaki mesec da ih unosimo. Možemo da iskoristimo opciju u programu da ih označimo kao ponavljajuće i svaki mesec zatražimo da se baš ti računi kopiraju.

Postupak je sledeći:

1 kada unosimo račun označimo da je račun ponavljajući (kvačica kod rabata u zaglavlju računa) kod onog računa koji je svaki mesec (ili drugi vremenski period) isti

Nacrt izdatog računa:

X Odustani Sačuvaj Izdaj Izdaj i odštampaj

Osnovni podaci Pregled Adresant/Primalac Pregled otpremnice Ostali podaci

Numeracija: (Bez oznake numeracije) x

Novčana jedinica: RSD x

Kupac: *

Analitika: *

Datum računa: * 24.07.2024

Rabat(%): 0.00 Ponavljajući račun

Datum prometa: *

Osnov za račun:

Datum dospeća/uplate avansa: *

ili broj dana: 0

Da je račun ponavljajući možemo čekirati i nakon što je račun izdat:

Izdat račun: 2024-4

< Nazad + Nov Otkazivanje izdavanja Otpremnica Kopiraj Odštampaj Smanjivanje zaliha Pošalji e-mailom Pošalji podatke na SEF

Nastali zapisi:

- Nalog za knjizenje
- Izdat račun

ADRESANT Kupac: 11000 Beograd

KUPAC: Kupac: 11000 Beograd

Datum: 24.07.2024 Osnova za račun: Svanje na SEF: Pojedinačno

Datum prometa: 24.07.2024

Datum dospeća/uplate avansa: 24.07.2024

Analitika: Ponavljajući račun

Kasir:

Vrsta štampa: Standardno - Izdat račun

2 kada idemo u Poslovanje > Izdati računi > Napredna pretraga > jasno vidimo koji su sve računi ponavljajući jer je štiklirano polje u koloni ponavljajući i čak možemo i ovde da ih označimo/skinemo oznaku da su ponavljajući...

Izdati računi

X Završi Redovi Zbrovi Alati Masovne obrade Izdati e-računi Knjiška XPO Način plaćanja

+ Nov Osnožno naletanje Novi

Kupac: Redni broj: Ponavljajući

Adresant: Status: Svi x

Analitika: Osnova za račun:

Novčana jedinica: Datum: Računa x 01.01.2024

Numeracija: Način plaćanja:

Blagajnik: Država:

Broj	Kupac	Datum	T	Dospela	Promet	Prilod	Iznos u NJ	RSD	Analitika	Račun	Ponavljajući	Napomena
2024-5	Seyfor d.o.o. Novi Sad	24.7.2024		24.7.2024	24.7.2024	150.00		180.00			<input type="checkbox"/>	
2024-4	Kupac	24.7.2024		24.7.2024	24.7.2024	1.000.00		1.200.00			<input checked="" type="checkbox"/>	

3 kada želimo da napravimo nove račune od tih ponavljajućih računa koraci

SU:

Poslovanje > Izdati računi > **Masovne obrade** gde čekiramo opciju **Formiranje ponavljajućih računa** i kliknemo na **Napred**

Izdati računi

Izbor akcije Izbor redova Pregled izabranih redova Unos podataka i potvrđivanje Obrada i izveštaj

X Zatvori Napred

Izbor akcije

- Izdavanje
- Izdavanje i štampanje
- Otkazivanje
- Štampanje
- Brisanje
- Formiranje ponavljajućih računa

4 Na sledećem koraku je potrebno izvršiti izbor redova odnosno izbor računa koje želimo izdati (ponuđeni su računi koji su označeni kao ponavljajući) > **Napred**

Izdati računi - Formiranje ponavljajućih računa

Izbor akcije **Izbor redova** Pregled izabranih redova Unos podataka i potvrđivanje Obrada i izveštaj

X Zatvori Nazad **Napred** Izabranih: 1

Kupac: Redni broj: - Ponavljajući

Adresant: Status: Svi x

Anališka: Osnova za račun:

Novčana jedinica: Datum: Računa x 01.01.2024 -

Numeracija: Način plaćanja:

Blagajnik: Država:

Broj	Kupac	Datum	Dospela	Promet	Prilob	Iznos u NJ	ISD	Anališka
2024-4	Kupac (P)	24.7.2024	24.7.2024	24.7.2024	1.000,00		1.200,00	

5 Zatim dobijamo pregled izabranih računa > **Napred**

6 Sledeći korak nam je unos podataka za novi izdat račun. Unosimo datum računa, datum dospeća, datum prometa i po potrebi opis > **Napred**

Izdati računi - Formiranje ponavljajućih računa

Izbor akcije Izbor redova Pregled izabranih redova **Unos podataka i potvrđivanje** Obrada i izveštaj

X Zatvori Nazad **Napred** Izabranih: 1

Datum računa: * 24.07.2024

Datum dospeća:

Datum prometa: * -

Opis iznad:

B I U A Size

7 U poslednjem koraku Obrada i izveštaj dobijamo pregled obrađenih, pogrešnih i neobrađenih računa.

8 Na kraju kada odemo u izdate račune: Poslovanje > Izdati računi > dobijemo

sve račune koje smo kreirali putem prethodnih koraka **u nacrtu**. To nam omogućava da pogledamo, proverimo, ispravimo ako treba ili obrišemo određene račune.

5.094,76 RSD svih izdatih računa (A)		1.200,00 RSD računi (T)		0,00 RSD Plaćeni (B)		2.694,76 RSD Neplaćeni restorpi (K)		0,00 RSD Neplaćeni dospeli (B)	
1									
Brj	Kupac	Datum	T	Dospjela	Promet	Prinost	RSD	Isnos plaćanja RSD	
Nacrti	Kupac	24.7.2024		24.7.2024	24.7.2024	1.000,00	1.200,00		
2024-5	Seyfor d.o.o. Novi Sad	24.7.2024		24.7.2024	24.7.2024	150,00	180,00		0,00

9 Kada smo sve proverili, potrebno je izdati račun. Ukoliko imamo više računa, možemo opet putem masovnih obrada čekirati opciju Izdavanje i sve račune masovno izdati i samim tim i potvrditi.