

Osnovna sredstva - uputstva za uvoz u Minimax (excel)

Poslednja izmena 21/07/2026 1:33 pm CEST

Registar osnovnih sredstava (početno stanje) možemo uvoziti u Minimax preko xml ili csv datoteke.

A ovo uputstvo se odnosi na uvoz podataka preko csv datoteke (excel).

Za uvoz podataka treba pripremiti šablon u samom Minimax programu. Ovaj šablon je već detaljno podešen, tako da ga program prepoznaje i uvozi podatke.

Jako je bitno:

- ne menjati zaglavlje ovog šablona koji kroz program dobijete
- popunjavati samo kolone ispod zaglavlja. Možete kopirati čitave kolone iz vašeg excela u ovaj. To je i cilj postupka.
- obratiti pažnju na datume, iza godine ne ide tačka
- obratiti pažnju na unos stranke, artikla, analitike, skladišta (kada je to dopunski podatak) pa uneti ŠIFRU koja je kod tog podatka u Minimax
- pročitati šta piše na svakoj koloni kad odaberemo neku ćeliju, naglašeno je šta je obavezan podatak. Njega ne smemo izostaviti.
- ne menjati vrstu dokumenta pri snimanju, nego ostaviti postojeću
- treba raditi kroz excel Microsoft Office a ne kroz OpenOffice
- ne pokušavati sa uvozom excela koji je formiran u drugom programu, čak ni koji je formiran izvozom iz Minimax-a jer takvi exceli sadrže drugačije podatke.
- kada uvezemo excel, osim kada program kaže da je format pogrešan, sve druge greške su nam dragoceni podaci koje samo u excelu ispravimo i napravimo nov uvoz, ispravan.
- NAPOMENA: ako smo napravili uvoz i sve je OK prošlo, a mi naknadno ustanovili da smo uvezli pogrešne podatke? Onda ispravimo excel i sačuvamo. Moramo u programu obrisati prethodni unos pa ponoviti sa ispravljenim excelom.

Zašto?

Zato što jednom uvežen excel za koji program javi da je u redu, da je napravio zapis ne možemo ispravljati novim drugačijim excelom, samo dupliramo podatke (početno stanje, artikli, radnici)!!!

Za pripremu šablona koraci su sledeći:

Podešavanje organizacije (gore desno) > **Uvoz iz excela** > odaberemo **osnovna sredstva** > odaberemo **Neka se pripremi predlog** > i klik na **Pripremi predlog**

Podešavanja organizacije

Organizacija	Dokumenta	Uvoz podataka
Organizacija	Podešavanje štampe	Uvoz iz XML-a
TR organizacije	Numeracija dokumenata	Uvoz iz excel-a
Periodi za PDV		
Deo PDV koji se odbija		
Pokazatelji		
Zadaci		
Prečice		

Pregled

Istorija Dokumenta Saopštenja Arhivska knjiga

Uvoz podataka

< Nazad

i

Način pripreme i uvoz datoteke:

- Prepravite predlog i sačuvajte ga na disku (ne otvarajte ga!).
- Prepravljeno predlog otvorite sa diska, popunite ga podacima i sačuvajte, pri čemu ga ostavite u istom formatu.
- Datoteku uvozimo.

Podaci:

Osnovna sredstva ✕ ▾

Opcije:

- ☒ Neka se pripremi predlog
☐ Neka se podaci uvoze

Pripremi predlog

Uslovi:

Uslov 1 da biste mogli da uvezete početno stanje osnovnih sredstava je da je **modul Osnovna sredstva aktiviran**.

Za aktivaciju modula u meniju **Knjigovodstvo** izaberite **Osnovna sredstva**.

Ako se pojavi donji ekran, modul je neophodno aktivirati.

minimax

Početak obrade osnovnih sredstava

✕ Odustani

✓ Potvrdi

Prepis šifarnika amortizacionih grupa:

- ☒ Nek se prepiše iz sistema
☐ Nek se prepiše iz druge organizacije

Izaberete, odakle da se prepiše šifarnik amortizacionih grupa:

- iz sistema Minimax (šifarnik sa stopama amortizacije zajedno sa podešavanjima za knjiženje) ili
- iz neke druge vaše organizacije, gde ste već prilagodili šifarnik.

U svakom slučaju šifarnik možete naknadno uređivati.

Kliknete **Prepiši amortizacione grupe**.

Ovim su osnovna sredstva aktivirana. Na organizaciju će se dodati šifarnici **Amortizacione grupe i Lokacije**.

Uslov 2: Unos šifre amortizacionih grupa i Lokacija

U šifarniku > Amortizacione grupe moramo za stope koje želite da biramo na osnovnim sredstvima, upisati **šifre** amortizacionih grupa. Dakle ne ime, nego šifru amortizacione grupe.

Šifra je proizvoljan podatak, koji se ne sme ponavljati za različite amortizacione grupe.

Ako vodimo sredstva po lokacijama, upišemo šifre u šifarniku Lokacije.

U nastavku je uputstvo, kako da pravilno unesete podatke u tabelu, da biste istu da svojim podacima mogli da uvezete u program Minimax.

Unos podataka u predlog za uvoz osnovnih sredstava

Redosled i podatke u redovima ne smete menjati. Podatke možemo ili kopirati iz drugih datoteka ili uneti sami u polja.

Broj

Podatak je obavezan.

Broj predstavlja inventarni broj svakog osnovnog sredstva, koji se ne sme ponavljati. Svako osnovno sredstvo može imati samo jedan inventarni broj.

Primer broja: 23

Naziv

Podatak je obavezan.

Proizvoljan tekst maksimalne dužine 250 karaktera.

Primer naziva: Službeni automobil

Dokument

Podatak je obavezan.

Broj dokumenta na osnovu kog je primljeno osnovno sredstvo.

Primer dokumenta: R:12654/415

Datum dobijanja

Podatak je obavezan.

Datum dobijanja osnovnog sredstva. Upisujemo ga u obliku DD.MM.LLLL

Primer datuma:22.07.2024

Dobavljač

Podatak je obavezan.

Naziv dobavljača od kojeg smo sredstvo nabavili.

Primer naziva: Autokuća d.o.o.

Šifra amortizacije grupe

Podatak je obavezan.

Na ovom mestu mora biti uneta šifra amortizacije grupe koja postoji u šifarnicima amortizacionih grupa (Šifarnici > Amortizacije grupe) koju smo prethodno odredili u programu Minimax.

Primer šifre amortizacije grupe: 7

% amortizacije

Podatak nije obavezan, ukoliko ga ne ispunimo prepisuje se procenat koji je

određen na amortizacionoj grupi osnovnog sredstva. Ako je taj procenat različit od procenta amortizacione grupe na tom OS, onda moramo upisati ovaj podatak.

Šifra analitike

Podatak nije obavezan, ukoliko želimo voditi troškove amortizacije osnovnih sredstava po analitikama, moramo upisati šifru analitike.

Šifra lokacije

Podatak nije obavezan, ukoliko želimo da odvojimo osnovna sredstva po lokacijama, moramo upisati šifru lokacije koja postoji u šifarniku lokacija (Šifarnici > Lokacije).

Količina

Podatak je obavezan.

Količina osnovnih sredstava, koja se vodi pod tim inventarnim brojem.

Primer količine: 1

Nabavna vrednost

Ukupna nabavna vrednost osnovnog sredstva sa kupovinom i dogradnjama.

Primer nabavne vrednosti: 15450,15

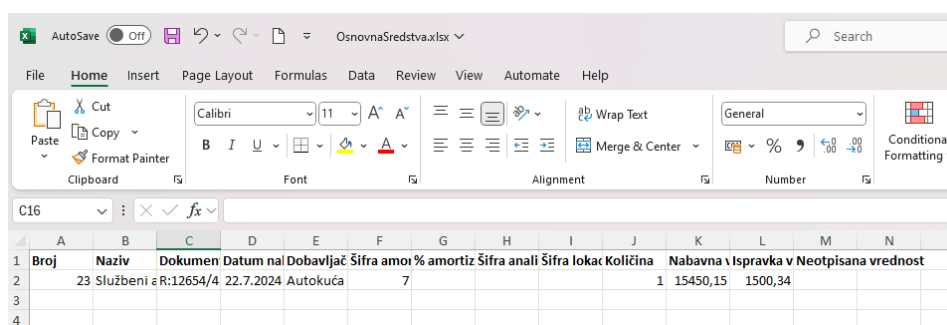
Ispravka vrednosti

Ispravka vrednosti do datuma 31.12. godine koja prethodi uvozu osnovnog sredstva. Amortizacija će u programu početi sa 1.1.

Primer ispravke vrednosti: 1500,34

Neotpisana vrednost

Podatak predstavlja vrednost, **koja se neće amortizovati kod osnovnog sredstva**. To je granica do koje će se sredstvo amortizovati.



Broj	Naziv	Dokumen	Datum na	Dobavljač	Šifra amor	% amortiz	Šifra anali	Šifra lokac	Količina	Nabavna v	Ispravka v	Neotpisana vrednost
23	Službeni zR:12654/4	22.7.2024	Autokuća		7				1	15450,15	1500,34	

Čuvanje dokumenta

Dokument čuvate klikom na Datoteka -> Sačuvaj (File > Save).

Ako Vam se prikaže upozorenje da dokumen možda nije kompatibilan sa Unicode formatom, kliknite na Da (Yes).

Uvoz datoteke sa podacima u Minimax

Datoteku sa podacima potom uvozite u Minimax na istom mestu gde ste preuzeli praznu tabelu.

U meniju **Podešavanje organizacije** izaberete **Uvoz iz excela**.

1. Na spisku opcija uvoza izaberete **Osnovna sredstva**.

2. Izaberete opciju »**Neka se uvoze podaci**« i kliknete na dugme »**Uvezi podatke**«.

Uvoz podataka

< Nazad

i

Način pripreme i uvoz datoteke:

- Prepravite predlog i sačuvajte ga na disku (ne otvarajte ga!).
- Prepravljeno predlog otvorite sa diska, popunite ga podacima i sačuvajte, pri čemu ga ostavite u istom formatu.
- Datoteku uvozimo.

Podaci:

Osnovna sredstva



Opcije:



Neka se pripremi predlog



Neka se podaci uvoze

OsnovnaSredstva.xlsx

Izaberite datoteku

Uvozi podatke

Program ispiše izveštaj o uvozu.

Uvoz podataka

< Nazad

Izveštaj o uvozu podataka

Podatak	Pročitani redovi	Uvežene	Sa greškama	Ako postoje	Ažurirane
Osnovna sredstva	1	1	0	0	0

Kroz korake Knjigovodstvo > Osnovna sredstva možemo pogledati os 23:

Osnovna sredstva

< Nazad

+ Nov

Uredi

Štampanje kartice

Trajno ukloniti

Amortizacija na dan

Promet

Inventarni broj:23

Naziv:Službeni atomobil

Datum dobijanja:22.07.2024

Dobavljač:Autokuća d.o.o

Dokument o nabavci:R:12654/415

Amortizaciona grupa:Oprema

% amortizacije:0,00

Analitika:

Lokacija:

Količina:1

Neamortizujuća vrednost:0,00

Opis:

Vrednost na dan 22.07.2024

Nabavna vrednost	Ispravka vrednosti	Ispravka PA
15.450,15	1.500,34	0,00

Promet

+ Nov promet

Pretraga...

Vrsta prometa	Datum	Nabavna vrednost	Ispravka vrednosti	Ispravka PA	Izvor	Nalog za knjiženje	Opis
<div>POČETNO STANJE</div>	22.07.2024	15.450,15	1.500,34	0,00			

Početna vrednost na dan 22.07.2024

Nabavna vrednost	Ispravka vrednosti	Ispravka PA
15.450,15	1.500,34	0,00