

Radnik nije zaposlen puno radno vreme. Kako to da odredim?

Poslednja izmena 04/10/2022 3:21 pm CEST

U **šifarnici > Radnici** izaberite radnika, za kojeg želite da podesite drugačiji fond sati.

Na tabu podaci za lična primanja unesete radniku vrstu zaposlenja i datum zaposlenja i upišete BRUTO iznos plate koji mu obračunavate u konkretnoj organizaciji.

U polje **Broj radnih sati zaposlenja u sedmici** i **Broj radnih dana u sedmici** - unesite odgovarajući fond sati i broj dana u sedmici 5 dana.

U poljima **% zaposlenja u organizaciji**: i **% zaposlenja drugde** određujete procenat po osnovu kog se obračunava poreska olakšica, itd...

Radnici	
	<input type="radio"/> Bod za mesec
	<input type="radio"/> Minimalna plata
Vrednost bruto plate po mesecu:	<input type="text" value="26.000,00"/>
Prevoz na posao:	<input checked="" type="radio"/> Za radni dan
	<input type="radio"/> Km na dan
	<input type="radio"/> Za mesec za poslovne dane
	<input type="radio"/> Za mesec
	<input type="radio"/> Putni troškovi se ne obračunavaju
Vrednost po radnom danu:	<input type="text" value="0,00"/>
Neop.iznos prevoza (za deo meseca):	<input type="text" value="0,00"/>
Broj radnih sati u sedmici:	<input type="text" value="0"/>
Broj radnih dana u sedmici:	<input type="text" value="0"/>
Uračunaj radni staž i stalnost:	<input checked="" type="checkbox"/>
Predložite radni staž iz prethodnog obračuna plate:	<input type="checkbox"/> ⓘ
Iznos regresa:	<input type="text" value="0,00"/>
% zaposlenja u organizaciji:	<input type="text" value="100,00"/>
% zaposlenja drugde:	<input type="text" value="0,00"/>

Prilikom obračuna plate biće upisan broj sati u odnosu na podešavanja kod tog radnika.