INO OS- nabavka novog sredstva iz inostranstva

Poslednja izmena 27/07/2026 3:34 pm CEST

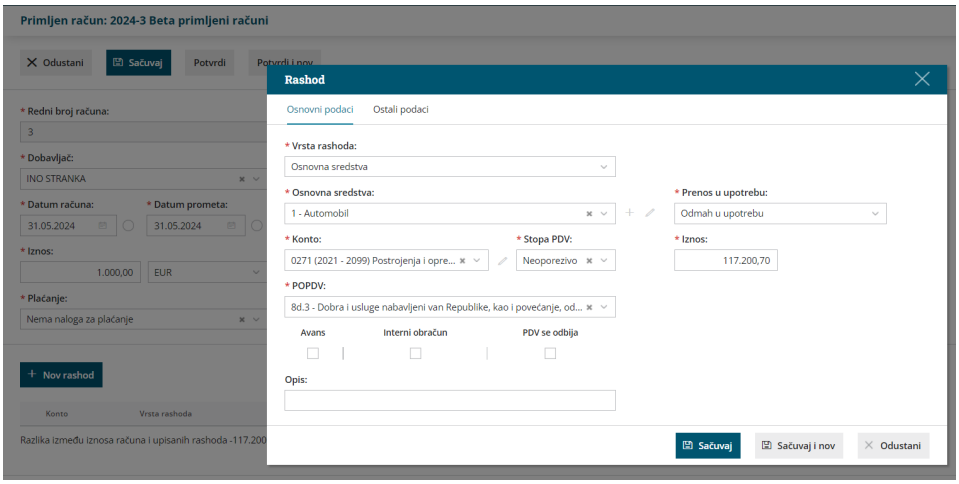
Račun za osnovno sredstvo kupljeno od ino dobavljača iz inostranstva:

Poslovanje > Primljeni računi > + Nov >

1) Popunimo zaglavlje kao i kod svakog drugog računa, stranku, datume, iznos, broj fakture, način plaćanja....

2) Zatim unosimo rashod na sledeći način:

- **Vrsta rashoda:** Osnovna sredstva
- Polje **Osnovna sredstva**: imamo dve mogućnosti:
    - ako smo već u osnovnim sredstvima uneli ovo OS uz ovaj dokument- onda ga samo odaberemo na padajućoj listi
    - ako tek sada unosimo osnovno sredstvo idemo na + desno pored polja i unosimo OS
- **Konto:** biramo prelazni konto 0271
- **Stopa PDV:** NEOPOREZIVO/OSLOBOĐENO
- **POPDV:** biramo 8d.3
- **Prenos u upotrebu:** biramo da li ide odmah, ne ide odmah u upotrebu ili je 100% otpis.



Klikom na **Sačuvaj** - čuvamo rashod/stavku računa, a može ih biti i više (recimo ako smo nabavili više osnovnih sredstava za svako OS unosimo rashod pojedinačno i u tom slučaju u polju iznos pišemo vrednost svakog pojedinačnog sredstva)

Klik na **Potvrdi račun**- završavamo račun, dobijamo nalog za knjiženje.