

Brisanje blagajničkog dnevnika

Poslednja izmena 20/07/2026 2:38 pm CEST

Brisanje blagajničkog dnevnika, koji sadrži prilive i odlive

1. Iz menija izaberite **Poslovanje > Blagajna**
2. Kliknite na **Datum dnevnika**.
3. Izaberite **Otkazi zaključen dnevnik**.

Dnevnik blagajne na dan 20.07.2026 za blagajnu Glavna blagajna

< Nazad

Stanje

Otkazi zaključen dnevnik

Štampanje dnevnika

Nastali zapisi:

- Nalog za knjiženje

Broj	Priliv	Odliv	Analitika	Opis
P-1	1.200,00	0,00	Prodavnica 1	Plaćanje računa
Ukupno dnevnik blagajne RSD		1.200,00	0,00	

4. Ako želite da izbrisete dnevnik, koji sadrži prilive i odlive, potrebno je izbrisati svaki dokument posebno.
Kliknite dokument **Priliv / Odliv** i **Briši**.

Glavna blagajna - Priliv blagajne sa brojem: 1 / 20.07.2026

< Nazad

Uredi

✕ Briši

Novi priliv

Novi odliv

Odštampanje

Blagajnik: Ime Prezime

Radnik:

Stranka: Seyfor d.o.o. Novi Sad

Analitika: Prodavnica 1

Opis: Plaćanje računa

Naziv	Iznos	NJ	Opis	Račun
Naplata računa	1.200,00	RSD	Račun 2026-15	
1.200,00				

5. Kliknite **briši** (dnevnik je prazan kada smo obrisali sve prilive i odlive) i tada se obriše blagajnički dnevnik.

< Nazad

Stanje

Novi priliv

Novi odliv

Briši

Štampanje dnevnika

Brisanje nacрта blagajničkog dnevnika, koji ne sadrži prilive i odlive

1. Iz menija izaberite **Poslovanje** > **Blagajna**
2. Kliknite na **Datum dnevnika**.
3. Kliknite **briši**.